



Schule mit Herz.
SEIT 1967

Zugang für Eltern im Schulportal Hessen

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

vielleicht kennen Sie das Schulportal Hessen bereits durch Ihr Kind. An unserer Schule nutzen wir das digitale Schulorganisationssystem seit mehreren Jahren. Von den Schülerinnen und Schülern haben wir dazu viele positive Rückmeldungen erhalten.

Nun richten wir auch Elternaccounts ein. Damit erhalten Sie einen eigenen Zugang und können die für Sie relevanten Informationen zum Schulleben Ihres Kindes einsehen.

Das bietet Ihnen das Schulportal:

- wichtige Schultermine, Klassenarbeitstermine, Ferien und schulfreie Tage
- Stundenplan und Vertretungsplan Ihres Kindes
- Unterrichtsthemen, Hausaufgaben sowie An- und Abwesenheiten
- direkte Kommunikation mit Lehrkräften über die Nachrichtenfunktion
- Bereitstellung von Elternbriefen über die Dateiverteilung

Das Schulportal ergänzt die Kommunikation über die schulische E-Mail-Adresse und erleichtert den direkten Kontakt zu den Lehrkräften.

Ihre persönlichen Zugangsdaten erhalten Sie über die Klassenlehrkräfte. Bitte geben Sie Ihre Login-Daten nicht an Ihre Kinder, da wir als Schule sicher sein müssen, dass wir mit Ihnen als Eltern und Erziehungsberechtigte kommunizieren.

Auf unserer Homepage finden Sie im Bereich „Digitale Schule → Schulportal“ eine kompakte Anleitung für die Ersteinrichtung.



Bei Fragen wenden Sie sich bitte an den schulischen IT-Beauftragten, Herrn Wenz, unter hans.wenz@schule.hessen.de.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Einrichtung und Nutzung.

Die Schulleitung

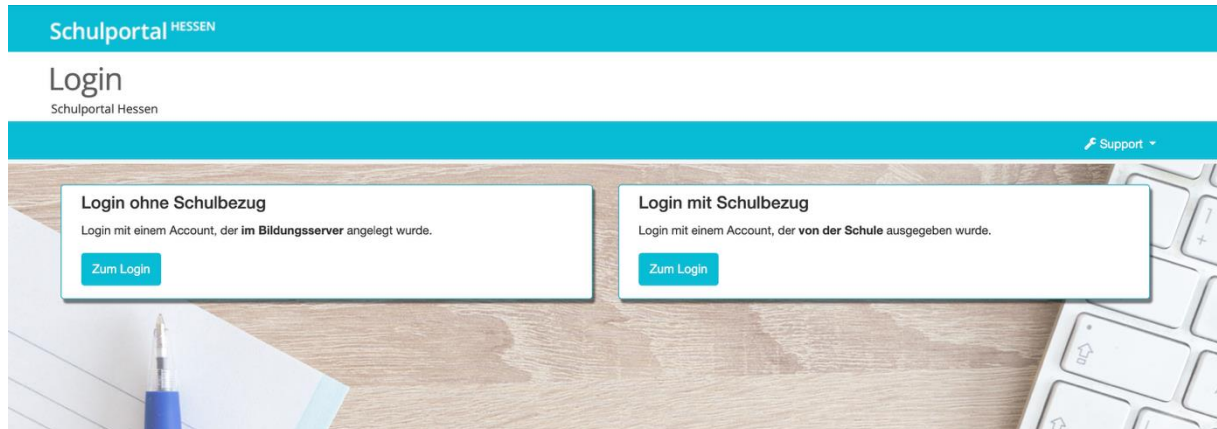


Schritt für Schritt zum Elternaccount

1. Schulportal aufrufen

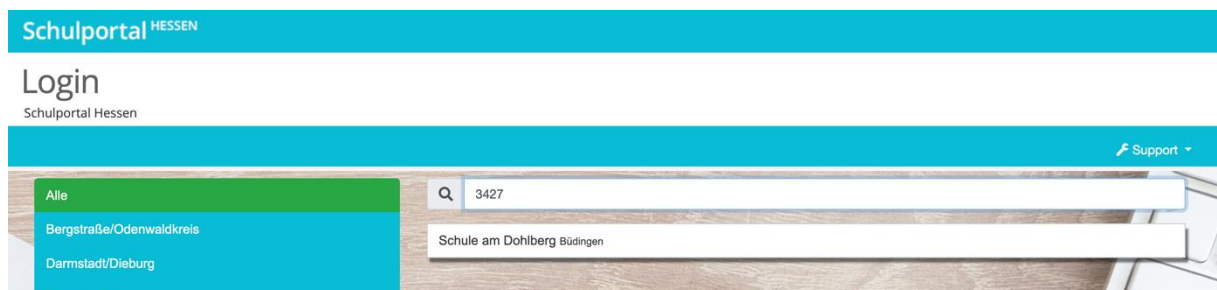
Öffnen Sie die folgende Internetadresse. Wählen Sie im Bereich „Login mit Schulbezug“ die Schaltfläche „Zum Login“.

<https://login.schulportal.hessen.de/>



2. Schule am Dohlberg auswählen

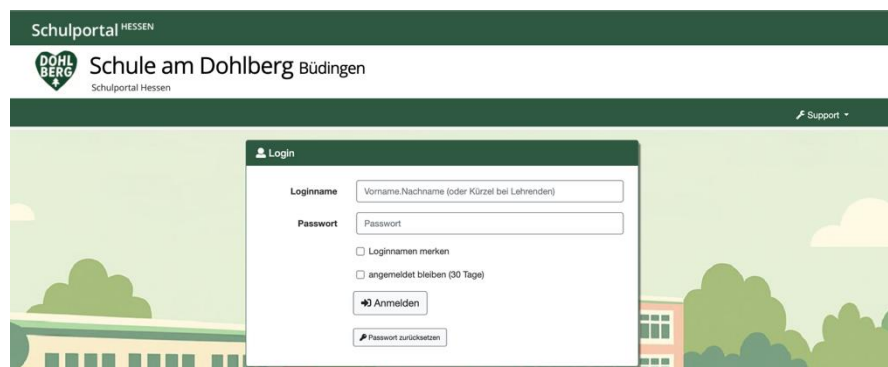
Geben Sie „Büdingen“ in das Suchfeld ein und wählen Sie „Schule am Dohlberg Büdingen“. Alternativ können Sie direkt nach der Schulnummer **3427** suchen.



3. Mit Benutzernamen und Erstkennwort anmelden

Melden Sie sich nun auf der schuleigenen Login-Seite mit den Benutzerdaten an, die Sie von der Schule erhalten haben.

Bitte geben Sie Ihre Login-Daten nicht an Ihre Kinder, da wir als Schule sicher sein müssen, dass wir mit Ihnen als Eltern kommunizieren.





4. Dauerhaftes Kennwort eingeben

Das Erstkennwort gilt nur für die erste Anmeldung. Legen Sie anschließend ein persönliches Kennwort fest.

Wichtiger Hinweis: Bei der Änderung des Erstpassworts sollte die Speicherung durch Browser, Passwort-Programme, Passwort-Manger etc. nicht zugelassen werden, da dies nicht immer zuverlässig funktioniert. Das neue Passwort am besten von Hand notieren und erst beim nächsten Login die Speicherung des Passworts zulassen. ⓘ

Neues Passwort



Das Passwort muss aus mindestens 12 Zeichen, groß und klein geschriebenen Buchstaben sowie mindestens einer Zahl und einem Sonderzeichen bestehen!

Wiederholung des neuen Passwortes



Das Passwort muss aus mindestens einem Groß- und einem Kleinbuchstaben, einer Zahl und einem Sonderzeichen bestehen. Die Länge muss mindestens 12 Zeichen sein. Folgende Sonderzeichen sind erlaubt: !@*?\$#%&*)(|_-+={};:,<.>

Das neue Kennwort benötigt:

- mindestens 12 Zeichen
- mindestens einen Groß- und einen Kleinbuchstaben
- mindestens eine Zahl
- mindestens ein Sonderzeichen

Bewahren Sie Ihr neues Kennwort sicher auf. Falls Ihr Passwortmanager die Änderung nicht zuverlässig übernimmt, speichern Sie das Kennwort beim nächsten Login erneut. Danach wählen Sie „Zur Startseite“.

Passwort ändern

Das Passwort wurde erfolgreich geändert!
Es kann bis zu **10 Minuten** dauern, bis das Passwort in allen Systemen funktioniert.

Wichtiger Hinweis: Bei der Änderung des Erstpassworts sollte die Speicherung durch Browser, Passwort-Programme, Passwort-Manger etc. nicht zugelassen werden, da dies nicht immer zuverlässig funktioniert. Das neue Passwort am besten von Hand notieren und erst beim nächsten Login die Speicherung des Passworts zulassen. ⓘ

5. E-Mailadresse eingeben

Hinterlegen Sie eine persönliche E-Mail-Adresse. Sie wird benötigt, wenn Sie Ihr Kennwort zurücksetzen möchten. Geben Sie zur Bestätigung Ihr neu gewähltes Kennwort ein – nicht das Erstkennwort.

E-Mail-Adresse

Sie müssen hier eine E-Mail-Adresse hinterlegen und bestätigen, sonst können Sie das Schulportal nicht nutzen.

Die hier hinterlegte E-Mail-Adresse wird für die "Passwort vergessen"-Funktion genutzt. Die Schule hat keinen Zugriff auf diese E-Mail-Adresse.

E-Mail-Adresse

Aktuelles SPH-Passwort



6. E-Mailadresse bestätigen

Öffnen Sie die E-Mail des Schulportals und klicken Sie innerhalb von 24 Stunden auf den enthaltenen Link. Prüfen Sie bei Bedarf auch den Spam-Ordner. Damit bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse und aktivieren den Elternzugang vollständig.

E-Mail-Adresse

Sie müssen hier eine E-Mail-Adresse hinterlegen und bestätigen, sonst können Sie das Schulportal nicht nutzen.

An Ihre E-Mail-Adresse wurde ein Bestätigungscode versandt. Bitte rufen Sie Ihre E-Mails ab und schauen auch ggf. im Spam-Ordner nach. In der zugesandten E-Mail finden Sie einen Link, den Sie zur Bestätigung der E-Mail-Adresse aufrufen müssen. Dieser ist nur für die nächsten 24 Stunden gültig.

E-Mail-Adresse:

⚠ E-Mail-Adresse noch nicht bestätigt. Sie haben noch 24 Stunden, um die E-Mail zu bestätigen.

[E-Mail-Adresse ändern](#)

[E-Mail-Adresse löschen](#)

Orientierung im Schulportal

Die Oberfläche ist in Kategorien gegliedert. Darin finden Sie Kacheln für die einzelnen Funktionen. Klicken Sie auf das Pinnnadel-Symbol oben rechts in einer Kachel, um eine häufig genutzte Funktion auf der Startseite anzuheften

The screenshot shows the Schulportal HESSEN interface for Schule am Dohlberg Büdingen. The header is dark green with the school logo and name. Below the header is a navigation bar with 'Start' and 'Apps' menus, a user profile icon, and 'Support' and 'Logout' links. The main content area has a yellow background. On the left, there is a 'Star' button and a calendar widget showing dates 03.10, 05.10, and 23.12 with corresponding events. Below the calendar are three blue expandable sections: 'Organisation', 'Sonstiges', and 'Unterricht', each with a downward arrow icon.

Die wichtigsten Funktionen im Überblick

Diese Kacheln sind für den Einstieg besonders hilfreich:

 Kalender	Kalender • wichtige Termine der Schule • Klassenarbeitstermine Ihres Kindes • Ferien und schulfreie Tage
 mein Unterricht	Mein Unterricht • Übersicht über erteilte Unterrichtsstunden • Unterrichtsthemen und Hausaufgaben • Fehlzeiten Ihres Kindes
 Nachrichten	Nachrichten • direkte Kommunikation mit Lehrkräften • übersichtliche Ablage schulischer Nachrichten
 Dateiverteilung	Dateiverteilung • Elternbriefe • wichtige Bekanntmachungen der Schule

Darüber hinaus stehen weitere Kacheln mit Informationen zur Verfügung. Verschaffen Sie sich bei der ersten Nutzung in Ruhe einen Überblick. Wenn künftig zusätzliche Funktionen freigeschaltet werden, informieren wir Sie rechtzeitig.

Noch Fragen?

Der schulische IT-Beauftragte, Herr Wenz, hilft Ihnen unter hans.wenz@schule.hessen.de gerne weiter.